

Fiche de renseignement

**SERVICES OU SECTEURS DE PSYCHIATRIE**

(Annexe à l'arrêté du 22.9.2004 relatif au fonctionnement de la commission de subdivision, JO du 14 octobre 2004)

**ETABLISSEMENT :**

**Responsable de Pôle**

Nom - Prénom	.....
Fonctions	.....
Cursus professionnel	.....
	.....
	.....
	.....

**Autre(s) médecin(s) du secteur**

Nom	Prénom	Statut (temps plein / temps partiel - Assistant, Attaché et cursus professionnel)
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

**Activité du secteur**

File active pour l'année précédente	.....	Nombre d'admissions en hospitalisation complète	.....
dont patients vus uniquement en consultation	.....	Durée moyenne de séjour	.....
Nombre de consultations médicales	.....	Nombre d'admissions en hospitalisation incomplète (de jour, de nuit)	.....

**Autres critères d'activité que vous souhaitez voir retenir :**

**Objectifs de formation dans le cadre d'un stage de six mois (pouvant faire l'objet d'une prolongation le cas échéant)**

<b>Missions confiées à l'interne</b>		
<b>Encadrement proposé à l'interne en particulier, nom du psychiatre, référent pédagogique de l'interne</b>		
<b>Implication du service dans la formation et la recherche</b>	Oui	Non
Avez-vous formalisé des objectifs de formation pour votre service (si oui, à joindre) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réunions avec les internes pour la révision des dossiers des sortants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réunions d'enseignement destinées exclusivement aux internes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réunions médicales de service (discussion de dossiers, exposés, etc.) destinées aux « seniors » et aux internes et dans lesquelles les internes présentent des dossiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réunions médicales multiservices	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réunions de bibliographie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le service fait-il régulièrement des publications ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Encadrement des internes aboutissant à des présentations en congrès, des publications où les internes participent comme auteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les internes disposent-ils d'un bureau avec téléphone pour travailler (situé dans le service) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Existe-t-il une bibliothèque dans le service ou l'établissement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les internes ont-ils accès à INTERNET (service ou établissement) ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nombre de visites encadrées par semaine	.....	
Temps moyen des visites encadrées	.....	
<b>Evaluation</b>		
Un processus d'évaluation concernant la formation est-il organisé ?	Oui <input type="checkbox"/>	Non <input type="checkbox"/>
Réalisez-vous des évaluations en cours de stage afin de suivre l'acquisition des compétences de l'interne ou du résident ? Précisez en les modalités.		
<b>Projet de service (à joindre en annexe, accompagné des CV des médecins du service)</b>		

Date et signature du chef de service

Le .....