

Présents : Pr Jean-Christophe FRICAIN, Dr Yves DELBOS, Dr Olivia KEROUREDAN, Dr François DE BRONDEAU, Dr Elise ARRIVE, Dr Rawen SMIRANI, Pr Mathilde FENELON, Dr François ROUZE L'ALZIT, Dr Jean-Christophe COUTANT, Pascal HOUSTY, Arthur DINANT, Véronique GUERRERO, étudiants DFGSO3, étudiants DFASO2, étudiants TCSO1 et Dr Anaïs CAVARE

Excusés : Dr Julia ESTIVALS, étudiants DFGSO2,

Ordre du jour :

- Point 1 : informations générales
- Point 2 : validation du CR du 03.11.2025
- Point 3 : Optionnels et choix des affectations
- Point 4 : Résultats organisation des effectifs nouveau Pôle (Anaïs CAVARE)
- Point 5 : Entraînements libres

Point de l'Ordre du jour	Résumé
<u>Point 1 : info générales</u>	Monsieur Delbos débute la commission pédagogique par plusieurs informations générales. <u>Jurys :</u> Il rappelle que pour le Jury CSCT les dates n'ont pas été modifiées (18-22 mai). En revanche la nouveauté sera d'avoir trois jurys adultes. Les enseignants désignés doivent être présents ou faire appel à leurs suppléants si nécessaire, y compris pour la session de rattrapage (18-19 juin). Même remarque concernant le jury Pass/Las (29 juin -3 juillet), il faudra impérativement siéger comme examinateur, s'il on a été désigné, ou contacter son suppléant en cas d'impossibilité. Un prévisionnel a été établi pour les membres extérieurs, mais nous restons dans l'attente du nombre précis de jours nécessaires. Tous les deux ans, les oraux sont ouverts à des praticiens étrangers ou en cours d'étude (passerelles MMOP-K.), ce qui sera le cas cette année pour 2 places a priori. Monsieur Dinant souhaite donner quelques informations supplémentaires :

	• Il souhaite rappeler aux enseignants qu'en cas d'absence, il leur convient d'appeler leurs suppléants et prévenir la scolarité. Il explique que la scolarité s'est retrouvée avec deux surveillants dans un amphi et aucun dans l'autre, sans qu'aucun suppléant ne soit présent. • Il indique également le problème de la multiplication des correcteurs avec un nombre croissant de correcteurs par matière et beaucoup de sujets. Il cite en exemple la chirurgie orale avec trois copies pour une matière, ce qui alourdit le ramassage final et ralentit l'anonymisation des copies. Monsieur Fricain indique que cela correspond à trois enseignements différents. Un correcteur ne peut pas forcément corriger toutes les matières en fonction des spécialités. Monsieur Delbos rappelle que la délibération de la première session du premier semestre aura lieu le vendredi 13 février 2026 à 9h en salle du conseil de l'UFR.
<u>Point 2 : validation CR du 03.11.2025</u>	Monsieur Fricain soumet à validation des membres de la commission le projet de compte rendu de la commission du 3 novembre 2025, qui l'adoptent à l'unanimité.
<u>Point 3 : Optionnels et choix des affectations</u>	Monsieur Delbos souhaite aborder le problème d'organisation des optionnels qui se retrouvent en même temps que des enseignements obligatoires. La règle d'usage est que les enseignements non optionnels priment, et c'est le cas actuel pour des cours d'anglais dont les réservations ont été plus tardives, d'où les difficultés pour les noter en temps utile sur l'emploi du temps. Si les enseignants ne trouvent pas d'arrangements possibles entre eux, les étudiants qui se retrouvent en difficulté doivent changer d'options. Monsieur De Brondeau explique avoir été confronté à cette problématique pour l'optionnel ODF. Il rappelle que cet optionnel a été positionné sur le calendrier donné en mai-juin. Au semestre 2, l'optionnel a été décalé le vendredi ce qui a provoqué moins d'inscrits que prévu. Monsieur Bazert se pose la question de maintenir les séances pour l'optionnel car il se retrouve à devoir organiser dix séances en deux. Monsieur De Brondeau estime qu'il aurait dû être prévenu qu'il y avait des enseignements d'anglais en même temps car le planning aurait été positionné autrement. Madame Guerrero explique qu'au moment de la réservation de l'optionnel il n'y avait pas de cours d'anglais réservés.

	Monsieur De Brondeau indique être contrarié du fait que l'anglais prime sur l'optionnel alors qu'ils ont réservé après. Monsieur Rouzé L'Alzit explique qu'il rencontre le même problème. Madame Kérouedan suggère d'indiquer aux enseignants d'anglais que nous avons besoin des dates en mai et juin l'année d'avant. Monsieur Delbos remarque que cet incident est sans doute en rapport avec la réorganisation des équipes pédagogiques suite au départ de Mme Braud Monsieur Fricain explique que pour l'année prochaine, il faudra soit avoir les dates d'anglais plus tôt, soit ne pas prévoir d'optionnel le vendredi. Monsieur El Ouargui fait état d'une remontée étudiant concernant l'optionnel internat. Il a été remonté qu'il y avait des quotas et que tout le monde ne pouvait pas se faire corriger. Monsieur Fricain annonce qu'il faut corriger tous les étudiants souhaitant passer l'internat. Madame Kérouedan indique que l'année dernière l'idée était de ne pas décourager les enseignants pour corriger les copies donc il avait été fixé un barème très détaillé afin que les étudiants puissent se corriger eux-mêmes. Monsieur Fricain se déclare opposé au fait de limiter l'optionnel pour favoriser les étudiants qui veulent faire l'internat, il doit rencontrer la responsable de la préparation prochainement. Monsieur Delbos souhaite ensuite aborder le choix des affectations sur les sites périphériques. Une réunion sera organisée avec Madame Bertrand le 10 mars 2026 pour les étudiants de 5^{ème} année. La présence des étudiants est requise, car les chefs de services des sites périphériques seront présents pour échanger. Il y aura cette année une augmentation des affectations sur Poitiers. Libourne reste un site réservé pour des personnes ayant des charges particulières. Mont de Marsan souhaite pouvoir accueillir plus d'étudiants l'année prochaine.
<u>Point 4 : Résultats organisation des effectifs nouveau Pôle (Anaïs CAVARE)</u>	Madame Cavaré présente le rapport de la mission UFR/Nouveau Pôle. Suite à des entretiens menés de février à juin 2025, une proposition du rapport a été transmise en août 2025 pour avis consultatif. <u>Organisation globale du planning de l'étudiant hospitalier :</u> • <u>Constats</u> : le constat de ce rapport est l'impossibilité d'atteindre 5 demi-journées réglementaires / 1 vacation hebdomadaire en Chirurgie orale et 1 ou 2 en Pédiodontie en 5A / le Nouveau pôle est à distance de l'UFR donc il faut prendre

en compte un temps de trajet augmenté / les binômes 4-4 apparaissent peu fonctionnels et les 6A pas assez employés/ choix des vacations au classement.

- Recommandations : binômes 4A et 5A en MBD avec une possibilité de difficultés pédagogiques. Mais pour 6A il existe un risque d'ascendance sur le 4A / possibilité de faire évoluer le binôme dans la semaine / pour les 4A cela fait une semaine très chargée et donc il faut voir pour une introduction progressive en clinique et une activité plus soutenue en 6A au S1 / Demi-journées : journée complète difficile en 4A mais il faut tendre vers des journées entières en 5A et 6A / Organisation hebdomadaire : répartir les vacations sur la semaine pour permettre disponibilité et temps de travail.

Enseignements à l'UFR :

- Constats : CM et ED en promotion entière / format présentiel recherché en 2A et 3A pour le lien social / référentiels bruts à travailler avec multiplicité des supports sur Moodle / emploi du temps fragmenté et contenu allégé en 2A et 3A/ charge importante de TP et d'enseignements en 4A.
- Recommandations : Pour les cours magistraux des capsules vidéo courtes et/ou photocopiés synthétiques / ED réguliers en présentiel et obligatoires / renforcer le rôle des CCU-AH dans ces ED / pour les TP : il faut effectuer un repyramidage des TP de 3A vers 2A et 4A vers 5A / 4 groupes / démonstrations in situ plus privilégiées / demande meilleure articulation des TPS mais limiter la sortie du matériel et assigner étudiants à place / Pour emplois du temps : regrouper davantage enseignements sur journée 2A et 3A et équilibrer enseignements entre S1 et S2 / Pour les stages pré cliniques : nommer un enseignant référent / favoriser motivation des étudiants / 2A : une ½ journée découverte / En 3A : 1 semaine, affiliation binôme, circuit de passage.

Structuration pôle hospitalier :

- Constats : Demande des étudiants d'arriver sur une pratique en départements / 5A et 6A en omni pratique / Axe réhabilitation orale : DRE Prothèse, redistribution au sein binôme / Rotations MBD/ Urgence/ Chirurgie orale/ODF avec pour toutes les promotions 1 vacation toutes les 2-3 semaines / Chirurgie orale-Parodontologie : passage obligatoire tous les 3 mois avec 30 étudiants par vacation / Pour ODF : vacations d'observation sur un semestre pour 4A et volontariat en 5A et 6A.

Monsieur Fricain demande aux représentants étudiants s'ils ont réalisé un sondage.

Madame Kérouedan trouve judicieux de privilégier les 4A et 5A. Madame Arrivé indique que l'idée est que la 6A ait une activité plus chargée au premier semestre. Monsieur Rouzé L'Alzit explique que si on constitue des binômes 4A et 6A et que 6A ne travaille pas sur le deuxième semestre cela serait déséquilibré par rapport aux périphéries.

Monsieur Delbos explique qu'il n'y a pas de solution idéale, mais il faut trouver une solution dont on accepte collectivement les disparités. Les expériences positives avec les 6A sont un peu biaisées car tous ceux qui ne voulaient pas d'étudiants de 4A sont partis. N'importe quelle forme va impacter fortement les emplois du temps avec des inconvénients. Il y aura 4 groupes mais pas 5 car cela compliquerait l'organisation. D'ici le printemps ou l'été, il faudra acter le choix d'organisation H car les modifications requises doivent être anticipées avant le déménagement.

Monsieur Fricain indique que certains étudiants étaient très contents des binômes de la même année. Il y aura peut-être possibilité de déplacer des cours de la 4A en 3A second semestre.

Les représentant étudiants demandent des informations sur l'organisation pour les étudiants qui partent en périphérie en 5A notamment à Poitiers.

Monsieur Fricain explique qu'il y aura un recrutement de professeurs à Poitiers (PAST et MAST) et des potentiels cours en visioconférence. Il y aura moins de TPs ou les étudiants devront revenir sur Bordeaux. On peut également imaginer des séminaires de TP par exemple.

Monsieur Delbos rappelle que l'idée est de voir Poitiers devenir autonome.

Monsieur El Ouargui revient sur le choix des vacances. Il se demande l'intérêt de maintenir une liste au classement si les étudiants sont tous sur le même site. Madame Cavaré admet que cela reste le système le plus stimulant pour les étudiants. Monsieur El Ouargui indique que pendant les sondages les étudiants de 4A, 5A et 6A étaient contre. Il a été relevé que cela n'était pas équitable car certains étudiants travaillent à côté.

Monsieur Fricain serait d'accord pour revoir ce système si les étudiants le souhaitent.

	Monsieur Delbos rappelle que chaque fois que les sondages ont eu lieu, le dernier en période COVID, les étudiants ont souhaité maintenir la liste au mérite. Par ailleurs il invite les étudiants à participer à l'évaluation des enseignements qui se tient tous les ans, en février pour le S1. Monsieur Fricain relève que c'est catastrophique à chaque fois car peu d'étudiants répondent.
<u>Point 5 :</u> <u>Organisation des effectifs nouveau Pôle</u>	Monsieur Fricain indique que l'année prochaine il y aura 40 % d'augmentation en clinique, et l'année d'après il y aura le nouveau pôle. Le point important concerne l'organisation du déménagement, quand et comment. L'idée privilégiée serait de déménager durant l'été, mais on ne sait pas encore comment cela se fera. Monsieur Fricain se demande s'il est possible de demander dès maintenant une livraison plus tardive et déménager cet été au lieu du mois d'avril initialement prévu. Monsieur De Brondeau explique que cette volonté a été entendu par le CHU. Il y aura une nécessité de mise en place avant le déménagement. Madame Fénelon demande si le délai entre la livraison et le contrôle de mise en conformité est connu. Monsieur De Brondeau indique qu'il y aura un temps de latence avec les commissions de sécurité où le bâtiment ne sera pas accessible. Monsieur Delbos rappelle que durant cette période il n'y aura pas de stage clinique donc si cela dure un mois on s'en sortira mais il y aura des répercussions. Monsieur De Brondeau informe qu'un switch de fauteuils sera certainement prévu afin de permettre la continuité du service. Monsieur Fricain admet qu'il y aura une réorganisation de la répartition des étudiants dans le nouveau pôle. Toutes les solutions sont envisageables mais il faut prendre une décision en ayant envisagé un maximum de possibilités. Cela va être un bouleversement HU, donc il faut que l'organisation réponde à la volonté des étudiants et des enseignants. Il sera demandé aux enseignants de faire aussi des propositions pour les arbitrer au premier trimestre de 2026. Monsieur Delbos indique que l'objectif est d'améliorer le nombre de vacations pour les étudiants. L'idée serait de prévoir 3 vacations en clinique. Monsieur Fricain explique qu'il s'agit des vacations de soins. Il est possible d'imaginer que les étudiants soient en trinôme ou en binômes de différentes années.

Monsieur Delbos suggère de prendre comme pivot le MBD car cela représente 90 % d'omnipraticiens formés. La proposition qui a été faite est le binôme croisé dans l'année et inter année. Toutefois se pose la question de garder l'organisation début et fin de semaine. Le but étant d'avoir un consensus le plus large possible.

Monsieur Delbos rappelle les capacités d'accueil car il y a 40 fauteuils en MBD + 5 fauteuils d'urgence. Mais dans la réalité, il n'y aura que 34 fauteuils d'accueil en service. Pour la Chirurgie orale il y aura 12 fauteuils et pour l'ODF potentiellement 7. Dans l'hypothèse où il y aura 80 fauteuils dédiés à la formation des étudiants, il y aurait 4,5 vacations pour 65 binômes 4A et 65 binômes 5A ; et 4,5 vacations pour 40 binômes 6A. Tout le monde ne pourra pas avoir 5 vacations de soins, et les fauteuils serviront à tout le monde.

Monsieur Delbos présente le numérus clausus qui est de 130 étudiants actuellement. La limite théorique actuelle est 4 x 36 en raison de la capacité des salles de TP. Ensuite il faut prendre en compte que nous avons 9 étudiants passerelles, et leur répartition entre 2A et 3A modifie les effectifs.

Monsieur Fricain indique qu'une année sur deux sont recrutés des étudiants étrangers (cf infos générales).

Monsieur Delbos explique qu'il faut compter également les redoublants. Ce qui va entrer en compte est le nombre d'étudiants des sites périphériques. Le prévisionnel effectif avec l'augmentation des étudiants de Poitiers pourra aller potentiellement jusqu'à 50. Monsieur Delbos présente différentes hypothèses.

Monsieur Fricain demande si à l'UNECD il existe un état des lieux des binômes et de l'organisation de la clinique dans les autres facultés. Monsieur El Ouargui indique que globalement ce sont des binômes 4-6. La plupart des facultés n'ont pas de périphéries et ont le même nombre d'étudiants en 4A et 6A.

Monsieur Delbos explique qu'il n'y a pas que des avantages à un système. Il est demandé pour la prochaine commission pédagogique que les enseignants réfléchissent à une organisation et fassent des propositions. L'idée est de se rendre compte que cela est compliqué de mettre en œuvre les idées. Actuellement il a des estimations avec des scénarios déséquilibrés. Si l'organisation choisie est début et fin de semaine, il va y avoir une organisation à prévoir sur le mercredi pour faire matin et après-midi, ou autre.

	Monsieur El Ouargui demande quels sont les avantages dans le tableau concernant les trinômes. Monsieur Fricain explique qu'il n'est pas possible de faire un binôme 4-6 en raison des périphériques et du nombre d'étudiants. Monsieur Delbos explique que d'un point de vue U l'organisation matin et après-midi était plus facile à résoudre. Monsieur Fricain propose de refaire un sondage pour savoir si les étudiants veulent toujours de la liste au mérite. Monsieur Rouzé L'Alzit demande s'il y a eu un calcul sur la quantité de cours fait pour les 4A et 5A. Monsieur Delbos indique que l'organisation matin et après-midi est plus arrangeante pour l'universitaire. Mais la demande a été de faire début et fin de semaine. Monsieur Rouzé L'Alzit informe qu'il y a beaucoup d'enseignements réalisés sur l'entièreté de la promotion et cela va impacter la discipline de prothèses. Il faudra tout dédoubler concernant les cours pour les promotions 4A et 5A. Madame Estivals indique qu'il y a une réflexion pour débiter les cours de pédodontie en 5A et non en 4A. Madame Thébaud admet que les étudiants de 4A pourraient passer en aide opératoire à l'hôpital.
<u>Point 6 :</u> <u>Entraînements</u> <u>libres</u>	Monsieur Housty indique que les retours concernant la mise en place des entraînements libres sont plutôt positifs, toutefois il y a certains écueils : • Mise en place d'une option monitorat pour accompagner les étudiants : Il explique que sur certaines séances les étudiants se sont retrouvés seuls sans moniteur. Madame Kérouedan indique qu'une discussion s'est tenue avec les moniteurs et qu'ils devront informer des jours où ils ne pourraient pas venir et les créneaux seront bloqués en conséquence. Monsieur Moindrot indique que les tuteurs procéderont à un appel des étudiants. • Mise à disposition des matériels : Il indique que les entraînements libres demandent beaucoup de matériel. Grâce aux commandes de fin d'année on a pu prévoir le matériel nécessaire pour les séances de travaux pratiques. • Accès aux appareils radio : Il y a eu une problématique d'accès aux appareils radio, mais cela est en cours de solutionnement. Les services dédiés doivent venir installer les logiciels.

	Madame Kérouedan remercie Monsieur El Ouargui, Monsieur Moindrot et Madame Mercierand de leur implication dans les séances d'entraînements libres.
<u>Questions diverses</u>	- <u>Du tutorat d'années supérieures (qui organise déjà les TPs libres) et la création d'ECOS :</u> Monsieur Moindrot propose l'idée de faire des ECOS tutorés par l'année supérieure pour entraîner les étudiants. Le but étant de leur faire une idée de diagnostic avant la clinique. Cela se ferait sans enseignant sur l'instant mais cadré en amont avec un enseignant. Cela peut être intéressant en urgence et pour le relationnel avec le patient. Monsieur El Ouargui indique que l'idée est également de faire des CSCT blancs pour les étudiants, qui seront des oraux pour les entraîner sur la forme. Cela serait sur le volontariat et fait en fin de journée à partir de février ou mars. Monsieur Delbos informe que la seule problématique sera la disponibilité de salles. - <u>Un retour des promotions sur le premier semestre</u> Monsieur El Ouargui fait une remontée concernant les étudiants de 5A sur le fait que certains professeurs ne mettaient pas de contenu clair des enseignements. Cela a eu pour conséquence que les étudiants partent en examen sans réel cours ni supports clairs. Cela avait déjà fait l'objet d'une discussion l'année dernière, mais rien n'a été modifié. Monsieur Delbos explique qu'il n'y a pas d'obligation pour le professeur de fournir le support de cours. Ils ont en revanche obligation de faire le cours. Monsieur El Ouargui fait remonter également la situation des étudiants en 6A en périphérie ne pouvant pas faire de remplacements sans avoir validé le stage actif, à l'inverse des étudiants de Bordeaux dont cela a été le cas. Monsieur Delbos explique qu'il n'y a aucune raison pour que la situation soit différente en périphérie et sur Bordeaux. Monsieur Dinant rappelle la règle pour tous les étudiants qui est que les remplacements sont autorisés dans le même cabinet uniquement si le stage actif est interrompu. Monsieur El Ouargui fait également remonter un écueil des étudiants sur Agen. Les étudiants de Bordeaux prenant tous les

hôpitaux d'Agen, les étudiants en périphérie sur Agen se sont retrouvés dans l'impossibilité de faire leur stage en EPHAD par manque de place. Monsieur Fricain explique que le stage EPHAD sera bientôt modifié. Monsieur Fricain souhaite savoir quand a lieu le week-end d'accueil des étudiants. Monsieur El Ouargui indique qu'il se tient fin septembre début octobre.

Monsieur Fricain explique que se tient une formation sur les VSS (Violences sexistes et sexuelles) en médecine, et que celle-ci aura lieu également pour pharmacie et dentaire. La formation se tiendra sur une demi-journée et aura lieu en septembre. L'idée est d'avoir une formation personnelle et professionnelle afin de pouvoir gérer les situations.

Monsieur Delbos souhaite rappeler aux étudiants de 6A qu'ils doivent avoir une inscription en année de thèse même s'ils ont terminé la 6A afin de pouvoir faire des remplacements.

Monsieur El Ouargui souhaite savoir s'il y aurait une possibilité de financement du matériel en 2A. Monsieur Fricain rappelle que le budget alloué par l'Université est constant pour une augmentation de 40% des étudiants. Il est prévu de discuter avec les instances de l'Université pour obtenir certaines choses. Si les étudiants souhaitent faire leurs demandes en national, sera aura plus de poids qu'en local. L'UFR fait le maximum pour maintenir le niveau actuel. Monsieur El Ouargui fait remarquer que si la GED n'achète pas de matériel, il n'y a pas de TPs.

Monsieur Fricain explique que le meilleur moyen de faire entrer de l'argent à l'UFR c'est par le biais de la formation continue et les relations avec les partenaires.

Monsieur De Brondeau souhaite savoir s'il existe un module de préparation pour des étudiants internes européens. Monsieur Delbos rappelle que cela avait été évoqué mais qu'il n'existe rien pour le moment. Monsieur Fricain propose de faire un DU ou une AEU dans la préparation à l'internat. Monsieur Delbos explique qu'il serait difficile d'inclure des « non » étudiants. Il faudrait donc qu'ils s'inscrivent ou faire une formation spécifique.

Le Docteur Delbos et le Professeur Jean-Christophe Fricain remercient les membres de la commission pédagogique.
La séance est levée à 15h45.

Professeur Jean-Christophe Fricain

