

## FICHE DE PRESENTATION

### Stage Ambulatoire de Soins Primaires en Autonomie Supervisée (SASPAS)

#### Centre de soins de santé primaire et d'hospitalisation de proximité de Moorea

#### Polynésie Française

#### Localisation et contact :

Hôpital d'Ofareaitu BP n°1 98728 Moorea. Tel : (689) 40 55 22 22  
Formations sanitaires de Moorea Maiao. Direction de la santé. Polynésie Française  
Responsable et maitre de stage : Dr Philippe BIAREZ [philippe.biarez@sante.gov.pf](mailto:philippe.biarez@sante.gov.pf)  
Maitre de stage adjointe : Dr Amélie DARMEDRU [urgences.moorea@sante.gov.pf](mailto:urgences.moorea@sante.gov.pf)

#### Présentation du cadre général

L'île de Moorea est une zone semi rurale, caractérisée par un éparpillement géographique sans réel centre d'urbanisation, peuplée de 17 434 ha (recensement 2012) avec des pics d'affluence pendant les WE et vacances pouvant aller jusqu'à 25000 personnes en raison d'un « tourisme » local important.

Une partie importante de la population travaille à Tahiti et n'est présente sur l'île que le soir. Entre 16h45 et 5h20 le matin, il n'existe plus aucun moyen de transport régulier avec Tahiti. L'île de Maiao peuplée de 335 ha (recensement 2012) est située à 109 km de Tahiti et 82 km de Moorea et est reliée uniquement par le bateau communal qui effectuer une rotation par semaine.

Les structures sanitaires publiques de l'île de Moorea sont composées d'un centre de soins primaires et d'hospitalisation situé à Ofareaitu et de deux dispensaires périphériques utilisées comme lieux de consultation décentralisées de médecine préventive.

Le centre de soins de santé primaire et d'hospitalisation de proximité, associe en un même lieu un centre d'urgence et d'hospitalisation de proximité (12 lits de médecine polyvalente, un centre de naissance, trois box d'urgence sans chirurgie), un centre de soins de santé primaire, et un centre de formation aux métiers de santé des archipels. Une permanence médicale est assurée 24/24h dans l'établissement.

Le centre de soins de santé primaire comprend une unité de consultation dispensaire, une unité de protection maternelle et infantile, une unité de médecine et dentisterie scolaire, une unité de promotion de santé des personnes âgées, une unité de promotion de santé générale, une unité d'hygiène et de salubrité publique

L'île de Maiao est pourvue d'un dispensaire communal tenu par un Auxiliaire de santé. Une mission sanitaire polyvalente (médecin, dentiste, sage femme, médecine préventive, promotion santé...) est effectuée sur cette île tous les trois mois.

Les formations sanitaires de Moorea Maiao sont animées par 60 agents. L'équipe médicale comprend 6 médecins et 3 sages femmes dont l'activité est extrêmement polyvalente. L'encadrement est assuré par le médecin responsable des FSMM, son adjoint attaché d'administration, et une cadre de santé.

Le secteur sanitaire libéral de Moorea comprend : 9 médecins généralistes, 1 cardiologue, 1 radiologue, 2 sages femmes, 9 IDE, 3 dentistes, 7 kinésithérapeutes, 2 orthophonistes, 3 pharmacies.

### **Objectifs de l'établissement d'accueil :**

- Faire connaître les centres de santé de la Polynésie Française, rendre attractif ces postes et ainsi le recrutement des jeunes médecins dans les structures de la Direction de la santé.
- Stimuler les équipes médicales et paramédicales en place, en les confrontant avec les pratiques des jeunes médecins. Stimuler l'obligation de mise à jour des connaissances des équipes en place par la formation continue. Amélioration de la qualité des soins et des prises en charge.

### **Objectifs pédagogiques du SASPAS :**

- Permettre à l'étudiant de développer une compétence théorique et pratique en soins de santé primaire selon le concept de l'OMS dans un environnement culturel spécifique et dans un cadre polyvalent ; curatif, préventif et promotionnel de santé.
- Permettre à l'étudiant en fin de formation de médecine générale, d'effectuer un dernier diagnostic de compétence et de pratiques avant l'autonomie professionnelle, d'identifier les besoins de formation restant à couvrir et d'acquérir des capacités de mise à jour professionnelles.

### **Objectifs pédagogiques spécifiques :**

En fin de stage l'étudiant doit

- Connaître et appliquer les concepts de déterminants en santé et de soins de santé primaire
- Etre capable d'effectuer en autonomie des consultations et actions promotionnelles de santé de PMI, de santé scolaire, de personnes âgées, et de malades chroniques.
- Etre capable de prendre ses décisions à partir des recommandations françaises et internationales de bonnes pratiques médicales basées sur les faits.
- Etre capable de prescrire un traitement médicamenteux en tenant compte de la balance bénéfique/risque, des interactions, et de l'avis du patient.
- Etre capable d'appréhender et de gérer les situations d'urgences de médecine générale en l'attente du SAMU.
- Etre capable de faire régulièrement un autodiagnostic de compétence en médecine générale et d'entreprendre une démarche de mise à jour de ses connaissances.
- Connaître et utiliser régulièrement au moins trois sources documentaires de médecine générale de qualité

### **Déroulement du SASPAS**

#### Phase d'intégration de deux semaines en début de stage:

- Un entretien initial avec le maitre de stage ou son adjoint : présentation des objectifs et du déroulement du stage.
- Une présentation des déterminants culturels et sociaux de la maladie en Polynésie.
- Une série de présentations effectuées par les référents des différentes unités du centre de soins de santé primaire. Objectifs et fonctionnement des différentes unités.
- Une activité en doublure dans chacune des unités.
- Un deuxième entretien avec le maitre de stage ou son adjoint : l'interne présente ses objectifs personnels de stage, répondant à son auto-évaluation de compétence.

#### Phase de suivi:

Un entretien d'étape avec le maitre de stage ou son adjoint en début de M2-M4-M6

#### Bilan de fin de stage :

Entretien d'évaluation comprenant le remplissage de la fiche officielle de fin de stage, de bilan de réalisation des objectifs, les propositions de l'interne pour l'amélioration du stage.

## **Fonctionnement du SASPAS**

- Horaires de travail : 7h-15h en journée continue, pas de garde ou astreinte. Activités de promotion de santé pouvant avoir lieu en dehors des heures et jours ouvrables.
- L'interne est inscrit dans le planning mensuel des activités des médecins et roule dans toutes les unités. Priorité pour les activités nécessaires à la réalisation des objectifs personnels de stage.
- Tous les matins de 7h10 à 7h30: participation au staff d'équipe médicale et paramédicale, étude des dossiers de patients en cours de prise en charge dans et hors établissement.
- Chaque jour en fin de matinée ou début d'après midi, un temps d'échange avec le médecin de dispensaire ou le maître de stage est organisé afin de répondre à l'objectif d'autonomie supervisée. L'interne peut faire appel à un médecin du service à tout moment pour conseil ou prise en charge.
- L'interne peut effectuer une ou plusieurs semaines de stage dans un des autres SASPAS de la direction de la santé (notamment CPMI et centre d'alcoologie et toxicomanie situés à Tahiti).
- L'interne bénéficie de deux demi-journées par semaines de travail personnel : élaboration du port folio et préparation du DES MG, préparation des séances de formation continue, préparation de thèse. Ces deux demi-journées peuvent être éventuellement cumulées sur une période de quatre semaines maximum, en fonction des possibilités du service.
- Une fois par mois l'interne prépare et anime la séance hebdomadaire de formation continue pour les professionnels de santé médicaux et paramédicaux du service. Le thème doit répondre à une problématique identifiée par l'interne ou l'équipe, et donner lieu après revue de la littérature, à une mise à jour des connaissances sous forme de fiche de pratique ou de procédure.
- L'interne participe pendant son stage à une mission de santé pluridisciplinaire d'une semaine sur l'île de Maiao.